



HƯỚNG DẪN Cấp Phiếu lý lịch tư pháp qua ứng dụng VN-eID



Đắk Lăk, tháng 10/2024

Giấy phép xuất bản số: 38/GP-STTTT ngày 17/10/2024 do Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Đắk Lăk cấp.
In tại Công ty TNHH Trung Dương, số 217 Lý Thường Kiệt, TP Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lăk;
Số lượng in: 150.000 bản, khổ: 21cm x 29,7cm; In xong và nộp lưu triều tháng 10/2024

Chú ý

1. Đối tượng: Người thực hiện đăng ký cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho bản thân hoặc cho con dưới 14 tuổi.

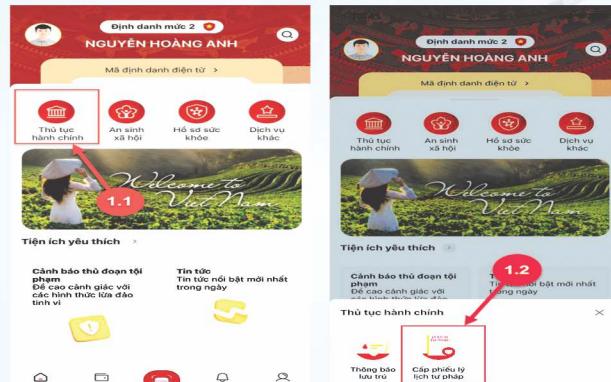
2. Người yêu cầu Sở Tư pháp tỉnh Đắk Lăk cấp Phiếu lý lịch tư pháp qua ứng dụng VN-eID: Phải đăng ký thường trú tại tỉnh Đắk Lăk và điện thoại cài đặt tài khoản VN-eID mức độ 2.

CÁC BƯỚC THỰC HIỆN

1

Truy cập chức năng:

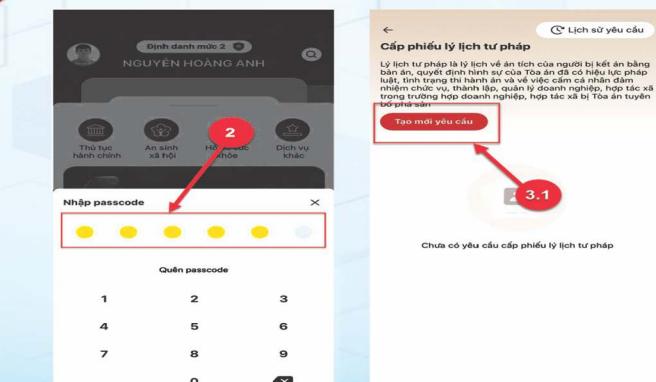
Đăng nhập ứng dụng VN-eID trên điện thoại của mình/tại Nhóm dịch vụ, chọn Thủ tục hành chính



2

Xác thực và tạo yêu cầu:

Nhập mã xác thực/bấm nút Tạo mới yêu cầu

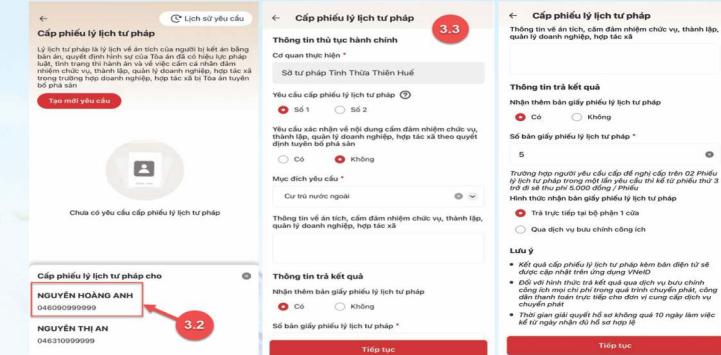


3

Chọn đối tượng được cấp Phiếu lý lịch tư pháp và khai thông tin:

+ Chọn **Đối tượng được cấp Phiếu lý lịch tư pháp** (nếu yêu cầu cấp cho con đẻ < 14 tuổi; còn nếu tự yêu cầu cấp cho mình thì bỏ qua)

+ Nhập **Thông tin thủ tục hành chính** và **Thông tin trả kết quả**/Bấm nút Tiếp tục



* Nhấn biểu tượng ? để xem giải thích về đối tượng cấp phiếu lý lịch tư pháp tương ứng với từng loại phiếu số 1, số 2

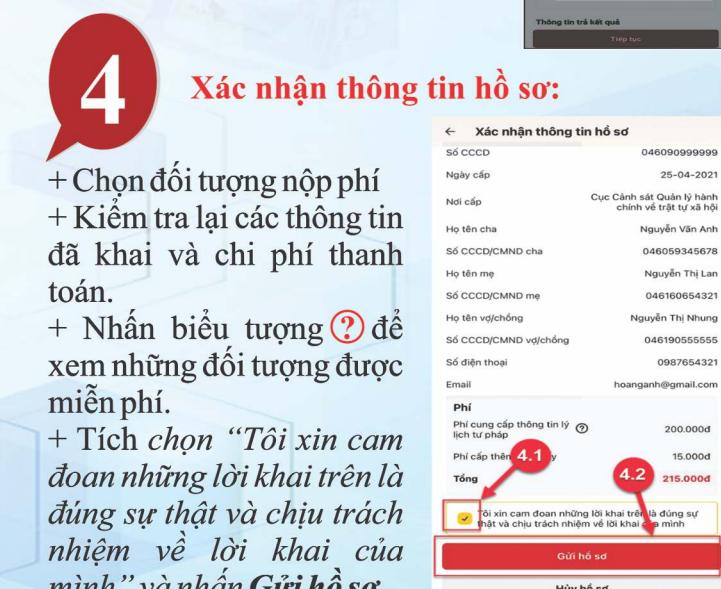
4

Xác nhận thông tin hồ sơ:

+ Chọn đối tượng nộp phí
+ Kiểm tra lại các thông tin đã khai và chi phí thanh toán.

+ Nhấn biểu tượng ? để xem những đối tượng được miễn phí.

+ Tích chọn "Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình" và nhấn Gửi hồ sơ



Xác nhận thanh toán phí hồ sơ:

Nếu thuộc đối tượng phải nộp phí thì bấm nút **Thanh toán**; nếu thuộc đối tượng được miễn phí thì bấm nút **Đóng** để tắt thông báo và chuyển sang Bước 6

Xác nhận thanh toán phí hồ sơ:

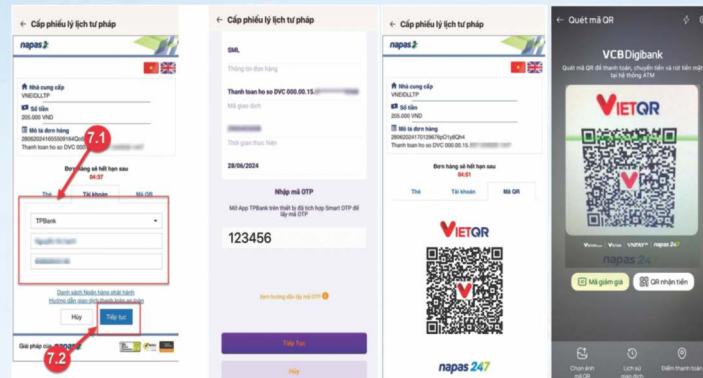
+ Nhấn **Hiện thông tin**/Nhấn **Quyền, nghĩa vụ của chủ thẻ dữ liệu** để xem nội dung

+ Tích ô “Tôi đã đọc Mục đích chia sẻ, xử lý dữ liệu, Quyền, nghĩa vụ của chủ thẻ dữ liệu và đồng ý chia sẻ, xử lý dữ liệu cá nhân”/Bấm **Xác nhận**

(người được miễn phí cấp Phiếu thì bỏ qua bước 6, 7)

Thanh toán chi phí hồ sơ:

Nếu thanh toán bằng thẻ nội địa thì bấm tab **The**; nếu thanh toán bằng tài khoản ngân hàng thì bấm tab **Tài khoản**; nếu thanh toán bằng quét mã QR thì bấm tab **Mã QR**. Sau đó nhập thông tin và nhấn **Tiếp tục**/nhập mã OTP và nhấn **Tiếp tục**



Đăng ký thành công:

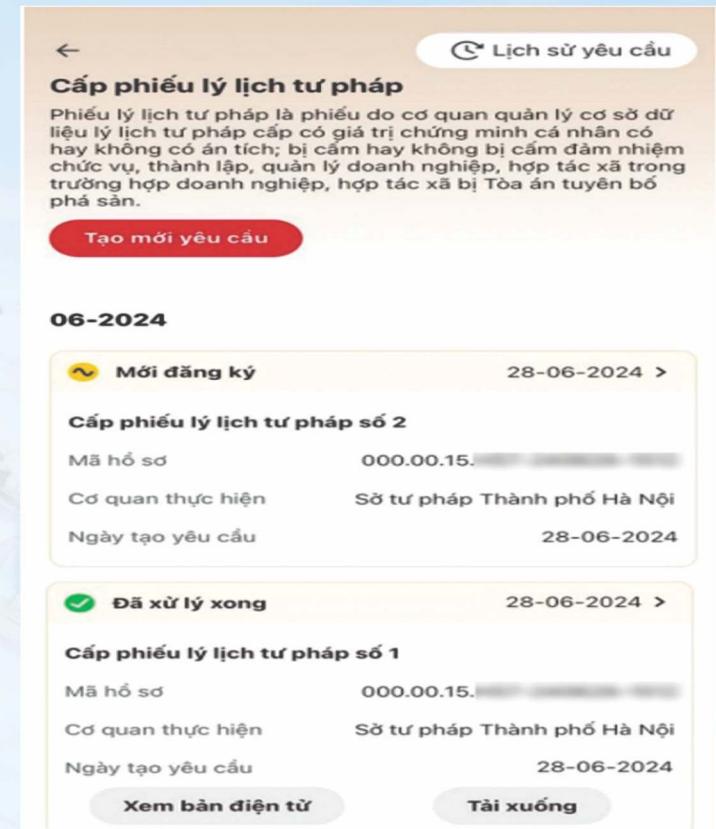
Sau khi đã đăng ký thành công, kết quả cấp phiếu lý lịch sẽ được thông báo qua ứng dụng VNID



- + Nhấn vào **Nhấn để kiểm tra lại cài đặt thông báo** để chuyển sang màn cài đặt nhận thông báo khi có kết quả trả về.
- + Nhấn **Lịch sử yêu cầu** để xem lịch sử yêu cầu
- + Nhấn **Quay về trang chủ** để quay về màn trang chủ tài khoản định điện tử mức 2

Sau khi hồ sơ đã được xử lý xong:

- + Nhấn **Xem bản điện tử** để xem phiếu lý lịch tư pháp điện tử
- + Nhấn **Tải xuống** để tải phiếu lý lịch tư pháp về thiết bị



Lưu ý:

- Phiếu lý lịch tư pháp điện tử sẽ được cập nhật trên ứng dụng VNID
- Nếu hồ sơ bị cán bộ Bộ phận Một cửa từ chối tiếp nhận, tiền sẽ được tự động hoàn về tài khoản người nộp. Thời gian hoàn tiền tùy thuộc vào chính sách của các trung gian thanh toán và ngân hàng.
- Người yêu cầu cấp Phiếu đã thanh toán nhưng vẫn hiển thị trạng thái chờ thực hiện nghĩa vụ tài chính, nếu hồ sơ bị lỗi (lỗi ngân hàng), tiền sẽ được trả về tài khoản của người yêu cầu trong thời gian từ 02 - 03 ngày